

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ПРАВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

_____ В.Л. Василенок
« _____ » _____ 2009 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ
НОУ ВПО «Института бизнеса и права»**

Положение о магистратуре

**Утверждено решением Ученого совета ИБП
(02.07.2009 г. протокол № 40)**

Настоящее Положение фиксирует совокупность основных правил, определяющих порядок и направления реализации магистерской подготовки (магистратуры) как одной из основных профессиональных образовательных программ в многоуровневой структуре высшего образования Российской Федерации в НОУ ВПО «Институт бизнеса и права» (далее ИБП).

1. Общие положения

1.1. Целью обучения на программе магистра является подготовка граждан к самостоятельной деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении и углубленной профессиональной специализации, владения навыками научно-исследовательской и научно-педагогической работы.

1.2. Магистерская подготовка в ИБП осуществляется на основе Федеральных Законов «Об образовании», «О высшем послевузовском профессиональном образовании», в соответствии с Положением о магистерской подготовке (магистратуре) в системе многоуровневого высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Госкомвуза РФ от 10.08.93 № 42; Приказом Минобрнауки России от 22.03.00 № 686 «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования»; Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлениям 080500 «Менеджмент» и 080100 «Экономика»; лицензией ИБП на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования серия АА №001681, регистрационный номер 1673 от 15 июня 2009г.

1.3. Магистерская подготовка в ИБП проводится по направлению «Менеджмент» по магистерской программе 080500.68-29 «Инновационный менеджмент» и по направлению «Экономика» по магистерской программе 080120.68 «Финансы». Открытие магистерской программы осуществляется на основании решения Ученого Совета ИБП.

2. Руководство магистратурой

2.1. Общее руководство магистратурой ИБП осуществляется проректором по научной работе.

2.2. Контроль всех аспектов реализации магистерских программ на выпускающих кафедрах осуществляется директором магистерских программ.

2.3. Непосредственное руководство магистерской подготовкой по конкретной программе осуществляется руководителем магистерской программы, назначаемым Учебно-методическим советом ИБП из числа

профессоров и докторов наук, работающих в ИБП, индивидуальная подготовка - научными руководителями магистрантов.

2.4. Руководитель магистерской программы осуществляет разработку учебного плана, определяет содержание блока специальных дисциплин, отвечает за качество подготовки магистрантов по программе в целом, выполняет общее руководство научно-исследовательской практикой магистрантов, проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций, организует защиту магистерских диссертаций, осуществляет координацию и контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

По решению Ученого совета ИБП руководство магистерскими программами может быть поручено кандидатам наук, имеющим ученое звание доцента, ведущим подготовку научно-педагогических кадров, имеющим право на руководство аспирантами.

2.5. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования по тематике магистерской программы. Назначение научных руководителей осуществляется в течение 1 месяца со дня зачисления в магистратуру по представлению руководителя магистерской программы, согласованному с директором магистратуры, утверждается приказом ректора. Научный руководитель осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план обучения, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой магистерской диссертации.

3. Прием в магистратуру

3.1. Правом обучения на программе магистра обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных профессиональных программ высшего образования и имеющие диплом о высшем образовании.

3.2. Правила приема в магистратуру ИБП утверждаются на Ученом Совете на основе настоящего Положения и в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 26.06.93 N 597.

3.3. Зачисление для обучения в магистратуре оформляется приказом ректора с указанием направления, программы магистратуры и научного руководителя студента.

4. Требования к магистерской программе

4.1. Магистерская профессиональная образовательная программа состоит из бакалаврской программы по соответствующему направлению и

программы третьего уровня высшего профессионального образования – собственно магистерской программы (далее – магистерская программа). Последняя имеет две равные по объему часов составляющие: образовательную и научно-исследовательскую.

Содержание образовательной составляющей программы представлено циклами гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин, дисциплин направления подготовки и специальных дисциплин.

Содержание научно-исследовательской составляющей программы определяется научным руководителем, фиксируется в индивидуальных планах магистрантов, оно должно быть направлено на решение приоритетных задач науки, практики, профессионального образования.

4.2. Обучение в магистратуре ИБП производится на контрактной основе, предусматривающей полную компенсацию студентами всех расходов на реализацию их индивидуальных магистерских программ.

4.3. Магистерская подготовка в ИБП осуществляется по очной и заочной формам.

4.4. Нормативный срок обучения на магистерских программах составляет для очной формы обучения 2 года и заочной формы – 2,5 года.

Не исключается обучение в магистратуре после получения диплома специалиста или магистра по другим направлениям.

4.5. Обучение на магистерской программе опирается на активную самостоятельную работу студента, в связи с этим его максимальная аудиторная нагрузка не должна превышать 14 часов в неделю (в среднем за весь срок обучения).

4.6. Для контроля выполнения индивидуального учебного плана в нем предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана, осуществляемая в формах зачетов, экзаменов, итогам защиты курсовых работ, оценкам за практику. Общее число экзаменов за период времени освоения третьего уровня магистерской программы должно быть не менее шести.

4.7. Контроль учебного процесса и выполнение магистрантом индивидуального плана осуществляется директором магистратуры, руководителем магистерской программы и научным руководителем.

По результатам выполнения учебного плана по институту издается приказ о допуске к защите магистерских диссертаций.

Директор магистратуры и руководители магистерских программ вносят предложения о составе государственной аттестационной комиссии по защите магистерских диссертаций. Состав комиссий утверждается приказом ректора. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающего высшего учебного заведения, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей

кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений (всего не менее 5 человек).

4.8. Магистрант, не выполнивший учебный план по срокам или по содержанию, при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению научного руководителя магистранта, согласованному с руководителем магистерской подготовки, директором магистратуры, проректором по научной работе.

4.9. Нормы времени, установленные для расчета педагогической нагрузки, реализуемой в рамках магистратуры:

- руководство программой магистратуры – 30 часов в год;
- лекции, семинары, практические занятия по общим и специальным дисциплинам, экзамены, зачеты – как и при планировании работы по образовательным программам бакалавра и специалиста;
- научное руководство курсовой работой одного магистранта (включая ее защиту) – 12 часов;
- руководство научно-исследовательской практикой одной академической группы магистрантов – 20 часов (включая проверку отчетов и прием зачета);
- научное руководство одним магистрантом (включая руководство магистерской диссертацией) – 40 часов в год;
- каждый научный руководитель может одновременно руководить не более чем 8 магистрантами;
- консультации по теме магистерской диссертации (при тематике, находящейся на стыке направлений подготовки) – 10 часов на одного магистранта в учебном году;
- рецензирование магистерской диссертации – 4 часа;
- участие в работе ГЭК и ГАК – как при защите дипломных проектов.

5. Итоговая аттестация в магистратуре

5.1. На завершающем этапе магистратуры предусматривается итоговая аттестация магистрантов в виде защиты выпускной работы.

5.2. Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация – является самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя (для работ, выполняемых на стыке направлений, - с привлечением научных консультантов). Она содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки.

5.3. По результатам итоговой государственной аттестации ГАК принимает решение о присвоении выпускнику квалификационной академической степени магистра по соответствующему направлению и выдаче диплома государственного образца с приложением к нему (выпиской из зачетной

ведомости с указанием темы магистерской диссертации). Это решение подтверждается приказом ректора о завершении магистратуры.

5.4. Выпускнику вуза может выдаваться диплом с отличием. Такой диплом выдается на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам итоговой государственной аттестации выпускник вуза должен иметь только оценки "отлично". При этом оценок "отлично", включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - "хорошо". Зачеты в процентный подсчет не входят. Дополнительным условием выдачи диплома с отличием является обязательное наличие у него документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) с отличием.

5.5. Диссертация, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год.

5.6. Магистранту, не защитившему диссертацию или отчисляемому из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается академическая справка установленного образца.