

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НОУ ВПО «Институт бизнеса и права»,

д.э.н., проф. _____ В.Л.Василёнок

«25» января 2011 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН В НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ПРАВА»**

**для обучения по программам среднего профессионального образования
на 2011/2012 учебный год**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на основные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - программы СПО) Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт бизнеса и права» (далее – Институт) на 2011/2012 учебный год составлены на основе:

- Закона РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. №3266-1 (ред. от 27.12.2009 г.);
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства от 18.07.2008 № 543;

- Порядком приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.01.2009 № 4, зарегистрированным Минюстом России 02.02.2009 № 13239;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 января 2010 г. N 2 "О внесении изменений в Порядок приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2009 г. N 4"

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.09.2008 № 265 «Об утверждении перечня вступительных испытаний в 2009 году в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию по специальностям СПО» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 30.01.2009 N 18, от 02.12.2009 N 693);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.10.2007 №285 «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников» (ред. от 06.10.2009 г.);

и должны обеспечивать соблюдение прав на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности, установленных законодательством РФ, объективность оценки способностей и склонностей абитуриентов, а также гласность и открытость работы приемной комиссии.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты), лиц без гражданства, а также иностранных граждан в Институт для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

3. Прием в Институт на первый курс для обучения по программам СПО базовой подготовки проводится для лиц:

– имеющих среднее (полное) общее образование для обучения по очной, очно-заочной и заочной формам, на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по математике и русскому языку;

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 01 января 2009 года на основании результатов вступительных испытаний в форме письменного тестирования (Перечень вступительных испытаний определен Приложением 1), проводимых в Институте;

– имеющих среднее или высшее профессиональное образование, для обучения по очно-заочной или заочной формам по сокращенной образовательной программе, в соответствии с результатами вступительных испытаний в форме собеседования.

Приложение № 1 Перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждой специальности СПО.

№ п/п	Код по ОКСО и наименование специальности	Перечень вступительных испытаний
1.	034702.51 Документационное обеспечение управления и архивоведение	Русский язык Математика
2.	080110.51 Банковское дело	Русский язык Математика

3.	080114.51 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Русский язык Математика
4.	080118.51 Страхование дело (по отраслям)	Русский язык Математика
5.	080201.51 Менеджмент (по отраслям)	Русский язык Математика

Если лицами, имеющими право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, представлены результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам, Институт учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие) может осуществляться как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний (при отсутствии результатов ЕГЭ), особенности проведения которых установлены главой VI настоящих Правил. (Перечень вступительных испытаний определен Приложением №1).

Результаты ЕГЭ, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждой основной образовательной программе среднего профессионального образования, должны соответствовать установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимальному количеству баллов, подтверждающему освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в текущем году.

На основе статистических данных о результатах приема документов и конкурсной ситуации прошлых лет Институт устанавливает минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, равным установленному Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимальному количеству баллов, подтверждающему освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования.

4. При проведении конкурса гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление абитуриентов, наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ соответствующего уровня, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Победители и призеры олимпиад школьников принимаются в Институт в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 октября 2007 г. № 285.

II. Организация приема граждан в Институт по программам СПО

Организация приема граждан на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена, в том числе организация проведения вступительных испытаний, для обучения по освоению основных образовательных программ среднего профессионального образования, осуществляется приемной комиссией Института (далее - приемная комиссия), председателем которой является ректор.

6. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии.

7. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируется положениями, утверждаемыми ректором.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом ректора.

9. При приеме в Институт ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

10. Приемная комиссия осуществляет контроль достоверности сведений об участии в едином государственном экзамене, о результатах единого государственного экзамена, а также осуществляет проверку других документов, представляемых поступающими.

III. Организация информирования поступающих

11. Институт объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (лицензия от 15 июня 2009г. серии АА № 001681, регистрационный № 1673, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки сроком действия по 15 июня 2014г.).

12. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Институтом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Институт размещает указанные документы на своем официальном сайте.

13. До начала приема документов Институт объявляет следующее:

13.1. Не позднее 1 февраля:

- Правила приема граждан в Институт на программы СПО в 2011 году;
- Перечень основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- Перечень и формы проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование и высшее профессиональное образование;
- Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- Информацию о сроках проведения единого государственного экзамена, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, для сдачи единого государственного экзамена лицами, не имеющими результатов единого государственного экзамена.

13.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема на первый курс по каждой специальности;
- порядок приема по специальностям;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний и аттестационных испытаний;
- образец договора с указанием стоимости обучения по каждой основной образовательной программе.

13.3. Не позднее 20 июня:

-результаты ЕГЭ (вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно), подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждой основной образовательной программе среднего профессионального образования;

Приемная комиссия предоставляет поступающим, лично подавшим документы на поступление и не имеющих результатов ЕГЭ, информацию о месте регистрации для сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ в субъекте Российской Федерации по месту нахождения Института.

Информация помещается на информационных стендах приемной комиссии, а также на официальном сайте Института.

IV. Прием документов от поступающих

14. Прием документов на первый курс начинается 1 июня и заканчивается (за исключением поступающих на заочную форму обучения) для лиц, поступающих в Институт по результатам вступительных испытаний - 10 июля, а у лиц, поступающих в Институт по результатам ЕГЭ - 25 июля.

Прием документов у лиц, поступающих на 1 курс заочной формы обучения, заканчивается 20 декабря.

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ, должны до 5 июля зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

15. Прием в Институт для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

При подаче заявления о приеме на первый курс поступающий может представить оригинал или ксерокопию свидетельства о результатах ЕГЭ.

16. Лица, имеющие особые права при поступлении, установленные законодательством Российской Федерации, а также лица с ограниченными возможностями здоровья представляют соответствующие документы при подаче заявления.

17. На первый курс принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем

среднего (полного) общего образования, а также документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

18. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствии указанного свидетельства и заверяется личной подписью абитуриента. В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

- сведения о сдаче ЕГЭ и его результаты или о месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ;

- ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании;

- ознакомление с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний и аттестационных испытаний;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст.3451).

При наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает в заявлении, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует.

В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, Институт возвращает документы поступающему.

19. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются Институтом не позднее сроков, установленных пунктом 14 настоящих правил.

19.1. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, нотариально заверенные ксерокопии документов государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

19.2. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

20. Основной формой контроля за результатами ЕГЭ является направление в федеральную базу данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ соответствующего

запроса об участии поступающего в ЕГЭ, а также о подтверждении правильности сведений о результатах ЕГЭ, указанных поступающим или содержащихся в представленном им свидетельстве о результатах ЕГЭ.

21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Института).

Личные дела поступающих хранятся в Институте в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

22. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

V. Вступительные испытания

23. Результаты победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются как наивысшие результаты вступительных испытаний по этим общеобразовательным предметам при приеме на специальность, не соответствующие профилю олимпиады.

24. На вступительных и аттестационных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

25. Расписание вступительных и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 июня. В расписании вступительных и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

26. Материалы вступительных испытаний составляются заведующими кафедрами ежегодно в соответствии с программами вступительных испытаний и утверждаются председателем приемной комиссии не позднее, чем за один месяц до начала проведения вступительных испытаний; печатаются на бланках Института, подписываются председателем предметной экзаменационной комиссии и хранятся в запечатанных конвертах, как документы строгой отчетности.

27. Поступающие сдают вступительные и аттестационные испытания на русском языке (за исключением вступительных испытаний по иностранному языку).

28. Присутствие на вступительных испытаниях родителей абитуриентов, лиц, не являющихся абитуриентами Института, членами приемной и предметной экзаменационной комиссий, без разрешения председателя приемной комиссии не допускается.

29. Лица, не явившиеся на вступительные испытания в установленные расписанием сроки без уважительной причины, выбывают из конкурса.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

30. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ сдают вступительные испытания, определенные Институтом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в форме, установленной Институтом самостоятельно с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

31. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме — 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- продолжительность вступительных испытаний может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более чем на 1,5 часа;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

32. По результатам вступительного или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

33. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

34. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки на вступительном испытании. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний.

35. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

36. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16).

37. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по результатам вступительных испытаний.

38. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

VIII. Зачисление в Институт

39. Зачисление проводится на основании результатов конкурса после завершения вступительных испытаний и заканчивается не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.

40. Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа об образовании, а также оригинала свидетельства о результатах ЕГЭ должен составлять не менее семи календарных дней.

41. По письменному заявлению абитуриентов оригиналы документов государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ и другие документы, представленные поступающим, должны возвращаться Институтом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. За задержку, а также за несвоевременную выдачу оригинала документа государственного образца об образовании или свидетельства о результатах ЕГЭ ректор, а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. После завершения вступительных испытаний для лиц, поступающих по программам СПО, поступающий в срок до 20 августа представляет: для обучения в качестве студента - оригинал документа государственного образца об образовании и необходимое количество фотографий.

При этом поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригинала документа государственного образца об образовании представляет оригинал того документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте.

43. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании и свидетельств о результатах ЕГЭ ректором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией по условиям конкурса к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов и оплативших затраты на обучение.

44. Зачисление в число студентов Института осуществляется приказом ректора на основании решения приемной комиссии Института и договора об оказании образовательных услуг, заключенного между Институтом и студентом (слушателем), при условии внесения поступающим оплаты за обучение.

45. Перед зачислением оплата по возмещению затрат на обучение производится на расчетный счет Института в рублях физическими или юридическими лицами. При осуществлении платежей юридическими лицами студент (слушатель) обязан представить в приемную комиссию Института копию платежного поручения.

46. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса, учредитель в исключительных случаях может предоставить Институту право объявить дополнительный прием на специальности, имеющие важное значение для

развития экономики Российской Федерации или региона. При этом зачисление на дополнительные места должно заканчиваться не позднее 15 сентября.

47. В случае выявления контролирующими органами фактов неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

Должностные лица, допустившие нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения.

48. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Ректором и действуют до замены их новыми.

49. Приложения к настоящим Правилам являются их неотъемлемой частью.

50. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Института и решаются приемной комиссией индивидуально в каждом конкретном случае.